

Základní škola a Mateřská škola Hvozdná, okres Zlín, příspěvková organizace

Vnitřní řád jídelny

1. Obecná ustanovení

Vnitřní řád je vydán na základě zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, (dále jen Školský zákon) a vyhláškou 107/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Škola, žáci a zákonní zástupci žáků se řídí Listinou základních práv a svobod, Školským zákonem, Úmluvou o právech dítěte č. 104/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů, Občanským zákoníkem č. 89/2012 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a ostatními zákony České republiky. Vnitřní řád tyto práva a povinnosti upřesňuje vzhledem ke specifickým potřebám školy.

2. Práva a povinnosti žáků, zákonných zástupců a školy

2.1 Práva a povinnosti žáků a dětí

2.1.1 Práva žáků a dětí

Žáci a děti mají právo:

- a) na vzdělávání a školské služby podle zákonů ČR;
- c) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje;
- d) na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání;
- e) žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na vzdělání, jehož obsah, formy a metody odpovídají jeho vzdělávacím potřebám a možnostem.

2.1.2 Povinnosti žáků a dětí

Žáci jsou povinni:

- a) dodržovat pokyny školní jídelny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli prokazatelně seznámeni;
- b) plnit pokyny pedagogických i nepedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem;
- c) dodržovat pravidla slušného chování a společenských norem;
- d) ve školní jídelně zachovávat klid, udržovat své místo v pořádku a čistotě;
- e) mít mobilní telefon režimu tak, aby v žádném případě nerušil.
- f) respektovat práva druhého, je nepřípustné násilí vůči druhému, ponižování, zesměšňování a další formy omezování druhého;
- g) oznámit vychovateli, učiteli nebo jinému zaměstnanci školy, pokud jsou svědky ubližování jinému;
- h) platí přísný zákaz pořizování jakýchkoliv fotografických, zvukových nahrávek i videonahrávek učitelů a žáků v prostorách školy a na školních akcích bez jejich svolení a zveřejňovat a šířit;
- i) nenosit do jídelny věci, které mohou ohrozit zdraví nebo způsobit úraz, v této souvislosti je nepřípustné užívání drog a návykových látek, alkoholu a tabákových výrobků;
- j) ztráty, nálezy a úrazy ihned hlásit vychovateli, učiteli nebo jinému zaměstnanci školy;
- k) v případě nevolnosti oznámí žák tuto skutečnost vychovateli, učiteli, který zhodnotí situaci a obrátí se na zákonné zástupce žáka, případně dětskou lékařku;

- l) platí přísný zákaz získávat a rozšiřovat z internetu, tiskovin a jiných zdrojů informace podporující rasovou a jinou nesnášenlivost, ohrožující mravnost, návody na výrobu látek ohrožujících zdraví, bezpečnost apod;

2.2 Práva a povinnosti zákonných zástupců žáků

2.2.1 Práva zákonných zástupců

Zákonní zástupci žáků a dětí mají právo:

- a) na informace o pobytu svých dětí ve školní jídelně, které jsou podávány při individuální konzultaci nebo také na vyžádání zákonného zástupce v předem smluveném termínu;

2.2.2 Povinnosti zákonných zástupců

Zákonní zástupci žáků jsou povinni:

- b) na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se žáka, dítěte;
- c) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtíží žáka, dítěte nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání;
- d) poskytovat škole osobní údaje dle § 28 odst. 2 Školského zákona;

2.3 Práva a povinnosti školy a pravidla vzájemných vztahů se zaměstnanci

2.3.1 Práva školy

Škola má právo:

a) vyžádat si neprodlenou schůzku se zákonným zástupcem žáka, dítěte v případě problémech v chování daného žáka.

2.3.2 Povinnosti školy

Škola má povinnost:

a) respektovat důstojnost, vlastní myšlení, cítění žáka, dítěte. Rozvíjet samostatnost žáků, dětí chránit jejich cit, rozvíjet a kultivovat jejich osobnost v oblastech lásky, soucitu a empatie;

c) dbát na bezpečnost a ochranu žáků a dětí ve škole;

d) informovat zákonného zástupce žáka, dítěte o jeho chování.

2.4 Pravidla vzájemných vztahů se zaměstnanci - pedagogičtí pracovníci

2.4.1 Pedagogičtí pracovníci mají při výkonu své pedagogické činnosti právo

a) na zajištění podmínek potřebných pro výkon jejich pedagogické činnosti, zejména na ochranu před fyzickým násilím nebo psychickým nátlakem ze strany dětí, žáků, studentů nebo zákonných zástupců dětí a žáků a dalších osob, které jsou v přímém kontaktu s pedagogickým pracovníkem ve škole,

- b) aby nebylo do jejich přímé pedagogické činnosti zasahováno v rozporu s právními předpisy,
- c) volit a být voleni do školské rady,
- d) na objektivní hodnocení své pedagogické činnosti.

2.4.2 Pedagogický pracovník je povinen

- a) vykonávat pedagogickou činnost v souladu se zásadami a cíli vzdělávání,
- b) chránit a respektovat práva dítěte, žáka nebo studenta,
- c) chránit bezpečí a zdraví dítěte, žáka a studenta a předcházet všem formám rizikového chování ve školách a školských zařízeních,
- d) svým přístupem k výchově a vzdělávání vytvářet pozitivní a bezpečné klima ve školním prostředí a podporovat jeho rozvoj,
- e) zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím osobní údaje, informace o zdravotním stavu dětí, žáků a studentů a výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení a školního poradenského pracoviště, s nimiž přišel do styku,
- f) poskytovat dítěti, žáku, studentovi nebo zákonnému zástupci nezletilého dítěte nebo žáka informace spojené s výchovou a vzděláváním.

3. Vnitřní režim školní jídelny

- a) Do školní jídelny je vstup povolen pouze stravujícím se žákům, dětem, stravujícím se zaměstnancům školy, učitelskému dozoru a rodičům, kteří jdou vyzvednout oběd nemocnému dítěti.
- b) Obědy se vydávají : pro děti, žáky a dospělé stravníky od 11:00 – 13:00 hod.
- c) Ceny stravenek:
- Děti v MŠ 3 – 6 let (přesnídávka 11,- Kč, oběd 28,- Kč, svačina 10,- Kč)
dopoledni docházka: 39,- Kč
odpolední docházka: 49,- Kč
- Děti v MŠ 7 – 10 let (přesnídávka 12,- Kč, oběd 34,- Kč, svačina 11,- Kč)
dopoledni docházka: 46,- Kč
odpolední docházka: 57,- Kč
- Žáci v ZŠ 6 – 10 let 34,- Kč
Žáci v ZŠ 11 - 15 let 36,- Kč
- d) Žáci do jídelny vstupují bez aktovek . Aktovky a ostatní svršky si odloží v šatně školy.
- e) Žáci se zařadí do řady ostatních čekajících žáků. Při čekání na jídlo dodržují pravidla slušného chování a při jídle pravidla slušného stolování.
- f) Organizace obědu děti se řídí pokyny učitelé MŠ.
- g) Oběd bude vydán v případě řádné objednávky. Nebyl-li oběd objednan nemůže být oběd vydán.
- h) Jídlo a nápoje se konzumují u stolu a vsedě.
- i) Pedagogický dozor v jídelně sleduje chování žáků po příchodu do jídelny, při stolování, odnášení stravy a použitého nádobí. Dbá na bezpečnost stravujících se žáků. Dojde-li ke

znečištění podlahy nebo stolu, učiní nutná opatření, aby nemohlo dojít k úrazu. Zajistí uklizení.

- j) Obědy žáků se odhlašují nejpozději den předem, v případě náhlé nemoci lze oběd telefonicky odhlásit od 6:45 do 7:30 hod daného dne (na pozdější odhlášení nebude brán zřetel), nebo mají možnost si oběd vyzvednout a to pouze první den nemoci (Vyhláška 107/2005 Sb.).
- k) Dospělý strávník má nárok na oběd jen ve dnech, kdy je přítomen na pracovišti. Nemá nárok čerpat oběd ve dnech ŘD, MD, po dobu nemoci, ani má-li práci určenou mimo místo výkonu práce.
- l) Školní družina se řadí mezi zájmové organizace, proto pokud je otevřena a současně není vyučování, nevzniká nárok na stravování ve školní kuchyni.
- m) V ZŠ stravné za daný měsíc musí být uhrazeno do konce následujícího měsíce. Pokud stravné nebude opakovaně uhrazené ve stanoveném termínu, pozbývá strávník nárok na oběd.
- n) V MŠ stravné za daný měsíc musí být uhrazeno do konce následujícího měsíce. Pokud stravné nebude opakovaně uhrazené ve stanoveném termínu a nedohodne-li se dlužník s vedením školy o způsobu úhrady dlužné částky a způsobu odběru stravy, pozbývá strávník nárok na stravu.
- o) Podle vyhlášky č.84/2005 Sb, § 3, odst.4, organizace poskytuje strávníkům za sníženou úhradu jen jedno hlavní jídlo během směny, nestanoví-li tato vyhláška jinak, pokud jejich přítomnost v místě výkonu práce během této směny trvá aspoň 3 hodiny. Pro zaměstnance z toho vyplývá, že i v první den neplánované nepřítomnosti nemají nárok na oběd za sníženou cenu, ale za cenu v plné výši hodnoty stravenky.

4. Zdraví a bezpečnost žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- a) Škola zodpovídá za bezpečnost a zdraví žáků a dětí v době provozu školní jídelny a řídí se vnitřními předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a Minimálním preventivním programem školy.
- b) Žáci, děti mají zakázáno v prostorách školní jídelny kouřit, požívat alkoholické nápoje a jiné zdraví škodlivé látky /drogy/ nebo je do školy přinášet.
- c) V případě podezření na užití návykových látek u žáka (alkohol, drogy aj.) vyučující nebo jiný pracovník školy zajistí žákovi i ostatním bezpečnost, informuje vedení školy, zákonné zástupce žáka, policii ČR a zdravotní zařízení.
- e) V případě zjištění úrazu žáka, dítěte učitelem či jiným zaměstnancem školy tento pracovník v první řadě zabezpečí řádné ošetření žáka či jinou potřebnou lékařskou pomoc, dále neprodleně informuje zákonného zástupce žáka a následně zapíše úraz do knihy úrazů.
- f) Všichni pedagogičtí pracovníci školy, průběžně sledují konkrétní podmínky a situaci ve škole z hlediska výskytu sociálně patologických jevů, uplatňují různé formy a metody umožňující včasné zachycení ohrožených žáků.
- g) Škola zajišťuje spolupráci s rodiči v oblasti prevence, informuje o preventivním programu školy a dalších aktivitách. Škola spolupracuje s dalšími institucemi sociálně právní ochrany dětí a mládeže.
- h) Mezi žáky, dětmi nebudou tolerovány žádné projevy násilí, agrese, nepřátelství, diskriminace, xenofobie atd.
- ch) Žáci přispívají svým chováním, jednáním a postoji k vytváření příznivého klimatu školy.

5. Podmínky zacházení s majetkem školy

5.1 Zacházení s majetkem školy

- a) Žáci, děti pracují s majetkem školy ohleduplně tak, aby nedošlo k jeho ztrátě ani poškození.
- b) Žáci, děti oznamují svému učiteli nebo jinému zaměstnanci školy nedostatky a závady, které by mohly vést ke vzniku škody na majetku školy.

5.2 Postup při poškození majetku školy

- a) V případě odcizení svěřeného majetku školy (např. přístroje) je povinností žáka nebo dítěte, potažmo jeho zákonného zástupce, uhradit plnou výši pořizovacích nákladů.
- b) V případě úmyslného nebo nedbalostního poškození svěřeného majetku školy (např. přístroje) je povinností žáka nebo dítěte, potažmo jeho zákonného zástupce, uhradit způsobenou škodu nebo uvést majetek do původního stavu.

Dne 1.9.2022

.....
Mgr. Hynek Tichý
ředitel školy